■測量・建設コンサルタント等（町内業者）

― 提出書類番号順にA4ファイル(紙製フラットファイル)に綴じてください ―

番号	申請書類及び添付書類の名称	備　　考
1	一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（測量・建設コンサル）	標準様式（様式１、様式３－１）
2	登記事項証明書（写し可）一法人の場合	申請日前3ヶ月以内に法務局で発行したもの
3	登録証明書（写し可）	様式3-1③「28　登録を受けている事業」欄に記載した各登録等についての登録官公署が発行する証明書
4	財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）	直前1年分、個人の場合は確定申告書の写し （直前1年の事業年度の財務諸表の調整が完了していない場合は、直前1年の事業年度の前年度の財務諸表）
5	納税証明書「その３」…未納の税額がないことの証明書 （写し可）	税務署発行「その３」…個人、法人兼用 〃　「その３の２」…個人の場合 〃　「その３の３」…法人の場合 上記のうちいずれか１枚を提出 申請日前3ヶ月以内に発行したもの
6	業態調書	参考様式
7	技術者経歴書	参考様式
8	測量等実績調書	直前2年分
9	身分証明書（写し可）個人の場合	申請日前3ヶ月以内に市町村で発行したもの
10	使用印鑑届	参考様式
11	課税及納税状況確認同意書	参考様式
12	同意書	別紙１
13	暴力団排除に関する誓約書	別紙２
14	役員等名簿	別紙３
15	誓約書	別紙４
16	一般競争（指名競争）参加資格審査申請書変更届	参考様式
		申請書類の提出後に、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに変更届を提出して下さい。

追加項目等一覧（和歌山県古座川町）
測量・建設コンサルタント等

①追加する項目						
番号	項目名	項目の説明	法人	個人	追加する理由	備考
1						

②追加する添付資料						
番号	添付資料名	添付資料の説明	法人	個人	追加する理由	備考
1	技術者経歴書		○	○	資格を持った技術者が勤務していることの確認のため	
2	測量等実績調書	直前2年分	○	○	各業種の実績確認のため	
3	身分証明書（写し可） 個人の場合	申請日3ヶ月以内に市町村で発行したもの		○	財政基盤に問題がないことの確認のため	
4	使用印鑑届		○	○	使用印鑑の確認のため	
5	課税及納税状況確認同意書		○	○	課税納税状況の確認のため	
6	同意書		○	○	暴力団関係者等排除に係る誓約の遵守状況を照会するために警察等関係機関に関係資料を提供することへの同意確認のため	
7	暴力団排除に関する誓約書		○	○	古座川町暴力団排除条例第2条第1号、第2号及び条例第6条の規定に定める者でないことの確認のため	
8	役員等名簿		○	○	暴力団関係者等排除のため、警察関係機関に照会するにあたって役員等の把握のため	
9	誓約書		○	○	地方自治法施行令第167条の4各号に規定されている欠格要件に該当しないことの確認のため	